



Formation Chef de Projet



Les 7 compétences du
chef de projet efficace

À ton avis, quelles sont les principales compétences d'un chef de projet efficace ?

C'est un **organisateur** avant tout. Il sait analyser un problème pour le décomposer en plusieurs unités que l'on peut déléguer pour les traiter unitairement et aboutir au final à la résolution du problème global.



Être organisateur,
c'est aussi être plutôt
rationnel qu'intuitif.

Il est en effet rationnel.
Il ne croit pas aux
miracles, Il sait que le
temps n'est pas infini,
et il sait arbitrer le cas
échéant.



Ensuite, quelle autre compétence juges-tu indispensable de maîtriser pour devenir un chef de projet efficace ?

Au total, j'en retiens sept. Le chef de projet efficace est aussi un « **Pilote** ». C'est une compétence aux multiples facettes.



Peux-tu nous détailler les principales facettes de cette compétence qui me semble essentielle ?

J'inclus dans cette compétence le rôle de vigie. Placé au dessus de la mêlée, il peut mieux anticiper. C'est aussi un décideur et un adepte de la décision en équipe. Enfin, c'est aussi un bon gestionnaire.



Tu inclus la qualité de gestionnaire pour la compétence de « Pilote » ? Expliques-nous.

D'expérience, piloter un projet, c'est savoir gérer au mieux les indispensables ressources, que ce soit pour identifier les besoins ou trouver le meilleur moyen de les affecter.



Lorsque tu parles de ressources, tu sous-entends les ressources humaines, financières et technologiques j'imagine.

Tout à fait. Il n'y a pas de réponses toute faites, et chaque situation est particulière. Il s'agit bien de piloter. La réussite est directement dépendante d'une affectation juste et précise des ressources.



Ensuite, quelle
compétence vois-tu ?

Le chef de projet efficace est
« **donneur de sens** ». Il fournit
des repères aux membres de
l'équipe, et sait donner goût au
projet.



Cette compétence me semble très importante. Il faut en effet aimer ce que l'on fait pour stimuler son dynamisme et son esprit d'inventivité.

Très juste, le chef de projet n'hésitera pas mettre tous les moyens en œuvre pour «'enchanter le voyage ». Il ne faut surtout pas que le projet soit perçu comme une corvée.



Encore faut-il construire une équipe. Ce n'est pas une mince affaire n'est-ce pas ?

« **Bâtitteur d'équipe** », c'est d'ailleurs l'une des 7 compétences retenues. Tout repose sur la capacité du chef de projet à différencier un groupe de travail d'une d'équipe.



Une équipe ou un groupe de travail ? La question est intéressante. Tu peux nous en dire plus ?

Pour faire vite, dans un groupe, chacun des membres accorde la priorité à ses objectifs individuels sur ceux du groupe. Dans une équipe, les objectifs collectifs ont la priorité.



Et j'imagine que tu retiendras aussi dans ta sélection les compétences de communication.

Je préfère parler de « **Dynamiseur d'échanges** », dans le sens où non seulement il communique, mais il incite aussi les autres à communiquer.



Ah oui, c'est bien plus important tout en étant plus difficile à la fois

En effet, nous ne sommes pas tous égaux face à la communication. Il est du rôle du chef de projet d'accorder le droit à la parole pour tous, de donner envie de communiquer aux moins bavards, et d'inciter à l'écoute des autres .



C'est aussi ainsi que l'on partage plus aisément les idées.

C'est là la 6^{ème} compétence retenue. Un chef de projet efficace est un « **accoucheur d'idées** ».



Et des idées, il en faut pour résoudre les inévitables problèmes de la réalisation d'un projet d'entreprise.

C'est le propre des projets complexes. On ne peut parvenir à résoudre les problèmes qu'en mettant tous les moyens en œuvre pour trouver des solutions originales.



Et c'est bien en associant les cerveaux de l'équipe que l'on peut y parvenir, j'en suis intimement persuadé.

Et tu as bien raison. Aussi le chef de projet développera son capital d'empathie afin d'aider les membres de l'équipe à donner cohérence aux idées encore en bribes qui n'attendent que d'être partagées et développées.



On évite pas pour autant les conflits qui polluent les relations au sein de l'équipe.

Autant au sein de l'équipe que dans le reste de l'entreprise ! Pour cela le chef de projet se doit d'être un **diplomate**. C'est la 7^{ème} et dernière des compétences retenues.



Tout à fait d'accord, les conflits sont destructeurs, et il s'agit de les résoudre, voire de les prévenir. Mais pourquoi cette étiquette de « Diplomate » ?

Cette étiquette couvre les multiples aspects où la négociation importe.



C'est juste, négociateur, c'est bien là la caractéristique d'un diplomate.

Le chef de projet sait négocier en interne comme en externe. Il prévient les conflits, et surtout il protège l'équipe des influences néfastes extérieures. C'est un métier à temps complet, n'en doutons pas !



Récapitulons les 7 compétences indispensables :

1 Organisateur

2 Pilote

3 Donneur de sens

4 Bâtitteur d'équipe

Poursuivons :

5 Dynamiseur d'échanges

6 Accoucheur d'idées

7 Diplomate



Le chef de projet efficace, le livre

- Le livre le chef de projet efficace développe une démarche de terrain pour bâtir une capacité de conduite de projets dynamisant le bon sens et la coopération active, seule recette efficace pour piloter un projet en univers complexe.

<http://www.chef-de-projet.org>

Le livre de référence...



Gestion de projet
↑

6^e édition

Alain Fernandez

Le chef de projet efficace

12 bonnes pratiques
pour un management humain



EYROLLES

Le chef de projet efficace

*12 bonnes pratiques pour
un management humain*

Editions Eyrolles

6^{ème} édition 2018

250 pages 22 Euros

<http://www.chef-de-projet.org>



Au programme :

Les sept compétences du chef de projet efficace

- Un guide pratique pour connaître les bonnes aptitudes et cultiver les compétences afin de devenir un chef de projet réellement efficace
 - ① Organisateur
 - ② Pilote
 - ③ Donneur de sens
 - ④ Bâtitteur d'équipe
 - ⑤ Dynamiseur d'échanges
 - ⑥ Accoucheur d'idées
 - ⑦ Diplomate

Au programme :

Les quatre axes d'action

- Le livre est organisé selon les 4 axes d'action suivant, ce sont les 4 axes d'action où le « bon sens pratique » fait la différence.
- ① Maîtriser l'organisation du projet
 - ② Dynamiser la coopération étendue
 - ③ Développer les outils d'assistance à l'anticipation
 - ④ Faciliter l'intégration – Accompagner le changement

Au programme :

Les douze bonnes pratiques des chefs de projet chevronnés

- Pour chacun des axes d'action, le livre développe les bonnes pratiques des chefs de projet chevronnés.
- Ces 12 bonnes pratiques sont l'expression du « **bon sens** ».
- Elles ont été collectées auprès de plusieurs dizaines de chefs de projet internationaux avant d'être mises en forme et structurées pour un transfert didactique.

Au programme : Les quatre outils d'efficacité du manager

- ① Les techniques de la négociation appliquées à la gestion des projets complexes
- ② Outils de la psychosociologie appliquée à la gestion des projets complexes
- ③ Méthodes et outils de gestion du temps appliqués au management de projets complexes
- ④ La communication au service de l'accompagnement du changement

À propos de l'auteur

- Alain Fernandez, consultant indépendant depuis plus de trente ans, a dirigé et accompagné un grand nombre de projets d'entreprise en France et à l'étranger en utilisant la démarche décrite dans cet ouvrage. Enseignant et formateur, il est aussi l'auteur de plusieurs livres de référence sur le thème du management de la performance et de la conduite de projet vendus à plusieurs milliers d'exemplaires.

